

RICHIESTA PERMESSO RETRIBUITO PER MATRIMONIO

*Al Dirigente Scolastico
Dell'IPSSCS "L. Einaudi"
Pistoia*

Oggetto: richiesta permesso retribuito per matrimonio.

Io sottoscritto/a _____, nato a _____ residente
_____ Via _____ n. _____ in servizio presso questa
scuola in qualità di _____

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 15 del CCNL 29/11/2007 di poter fruire di n. 15 giorni di permesso retribuito per matrimonio. Poiché la data del matrimonio è fissata per il giorno _____ chiede che i 15 giorni decorrano dal _____ al _____

Sarà mia cura consegnarvi quanto prima la certificazione di matrimonio o documentazione sostitutiva.

Distinti saluti

Luogo e data

Il lavoratore
