



RICHIESTA ESTENSIONE – POSTICIPO CONGEDO DI MATERNITA'

Al Dirigente Scolastico

OGGETTO: Richiesta estensione/posticipo congedo di maternità

(ai sensi del D.L.vo 26.03.01 n. 151 e s.m.i.)

La sottoscritta _____

In qualità di Docente Personale ATA Altro: _____

a Tempo Determinato Indeterminato

COMUNICA

Di voler usufruire delle facoltà previste dall'art. 20 del D.L. 151/2001, posticipando l'inizio dell'astensione obbligatoria di giorni _____, i quali andranno ad aggiungersi ai tre mesi spettanti dopo il parto (*astensione obbligatoria per puerperio*), che avranno inizio in data _____.

A tal fine allega:

- Certificato medico attestante la data presunta del parto;
- Certificato medico specialistico del Servizio Sanitario Nazionale (ovvero ente con esso convenzionato), attestante che la richiesta di cui al presente documento non arreca pregiudizio alla salute della sottoscritta e del nascituro.

Dichiaro inoltre di aver preso visione dell'informativa di codesta Istituzione scolastica riguardante il Regolamento generale per la protezione dei dati personali, ai sensi del regolamento (UE) n. 2016/679.

Pistoia, _____

FIRMA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elena Pignolo