

**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI
"LUIGI EINAUDI"
- Pistoia -**

ESAME INTEGRATIVO / DI IDONEITA': LINGUA FRANCESE

Saperi e competenze relativi alla
CLASSE 1^
INDIRIZZI: servizi commerciali e servizi socio-sanitari

L'esame sarà teso a verificare il possesso delle competenze riferite al livello A1 del Quadro di Riferimento Europeo, in base al quale il locutore, allo scritto e all'orale,

"riesce a comprendere ed utilizzare espressioni familiari di uso quotidiano e formule molto comuni per soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso e altri ed è in grado di porre domande su dati personali e rispondere a domande analoghe (il luogo dove abita, le persone che conosce, le cose che possiede). E' in grado di interagire in modo semplice purché l'interlocutore parli lentamente e chiaramente e sia disposto a collaborare." (Descrizione globale)

A tal scopo il candidato dovrà dimostrare di:

- ❖ aver acquisito e consolidato i seguenti contenuti grammaticali :
 - regole del sistema fonologico ed ortografico
 - struttura della frase minima
 - regole formazione del femminile e del plurale dei nomi e degli aggettivi
 - articoli determinativi ed indeterminativi
 - articoli partitivi
 - preposizioni semplici ed articolate
 - pronomi personali soggetto (forma atona e tonica)
 - aggettivi possessivi
 - aggettivi dimostrativi
 - aggettivi interrogativi
 - avverbi di modo
 - frase affermativa e negativa
 - frase interrogativa
 - verbi ausiliari, modali, riflessivi e di uso quotidiano
 - al presente indicativo (1°, 2° e 3° gruppo) ed imperativo
 - aggettivi numerali cardinali e ordinali
 - gallicismi
 - preposizioni di luogo e di tempo
 - la forma c'est/ce sont
 - semplici articolatori del discorso

- ❖ aver acquisito e consolidato i seguenti contenuti lessicali:
 - l'alfabeto
 - i numeri
 - i saluti
 - nomi e cognomi
 - l'indirizzo
 - Le nazionalità
 - Nomi di città
 - Le professioni
 - Lo stato civile
 - Le attività del tempo libero
 - La famiglia
 - Gli oggetti di uso quotidiano, personale
 - La descrizione (piccolo/grande/vecchio/giovane/bello /simpatico...)
 - I colori

- La data
- I giorni della settimana, i mesi, le stagioni
- L'ora
- I luoghi pubblici
- I lavori domestici
- Il rituale della lettera e degli inviti

❖ comprendere/comunicare anche attraverso i seguenti supporti testuali:

- Brevi e semplici testi informativi
- Semplici messaggi
- Biglietti da visita
- Cartoline
- E-mail
- Semplici annunci
- Manifesti pubblicitari
- Brevi testi di benvenuto, ringraziamento o presentazione
- Semplici formulari

❖ **per essere in grado di:**

- Salutare
- Presentarsi (nome e cognome, età, nazionalità, indirizzo, mail, telefono...)
- Presentare qualcuno
- Chiedere e dire come va
- Chiedere e dare informazioni personali
- Affermare o negare
- Chiedere e dare informazioni sulle attività del tempo libero
- Chiedere e dire ciò che piace o non piace
- Chiedere e dare informazioni sulla famiglia
- Chiedere e dare informazioni sulla professione
- Descrivere persone
- Indicare la presenza e l'assenza
- Chiedere e dare informazioni su oggetti (forma, materia,colore)
- Chiedere e dire l'ora
- Chiedere e dire la data
- Parlare di azioni abituali
- Dare semplici istruzioni
- Indicare l'appartenenza
- Situare nel tempo
- Situare nello spazio
- Invitare, proporre, fissare un appuntamento
- Accettare, trovare delle scuse, rifiutare
- Entrare in contatto e salutare per iscritto