



CIRCOLARE N 519

Pistoia, 15 maggio 2023

A TUTTI I DOCENTI
Al DSGA Dott.ssa F. Marino
AL SITO WEB

Oggetto: rendicontazione attività svolte a.s. 2023/2024

Si invitano i docenti che hanno svolto nel corso dell'a. s. 2023/2024 progetti e/o attività di cui alla presente circolare ad inviare la relativa documentazione entro e non oltre il 15/06/2024 p.v., all'att.ne della DSGA Dott.ssa Federica Marino (e-mail: federica.marino@isteinaudi.it) e, per i progetti didattici, anche per conoscenza alla funzione strumentale preposta all'autovalutazione d'istituto (email: niv@isteinaudi.it)

I docenti che hanno svolto gli esami di idoneità/integrativi, nonché per gli esami preliminari sono invitati a presentare, per i soli esami, eccettuati quindi gli scrutini:

DOCUMENTO	CODICE DOCUMENTO
TIME CARD	M/AP/11

I docenti che hanno svolto progetti didattici nel corso dell'anno sono invitati a presentare:

DOCUMENTO	CODICE DOCUMENTO
TIME CARD (di tutte le risorse umane coinvolte)	M/AP/11
SCHEDE DI VALUTAZIONE FINALE (breve relazione)	M/AP/08

Tali documenti sono disponibili sul sito dell'Istituto nell'area riservata al PTOF – sezione MODULISTICA.

I docenti che hanno effettuato ore di lezione con retribuzione in sostituzione di colleghi assenti e/o i docenti che hanno svolto attività di Tutor PFI per il corso antimeridiano e serale sono invitati a compilare la dichiarazione allegata alla presente.



Luigi Einaudi



Pistoia

Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Socio-Sanitari



Istituto certificato per la Qualità
ISO/UNI EN ISO 9001:2015 Cert. n. IT04/1286 - Progettazione ed
erogazione di servizi di formazione e di orientamento - Settore EA:37

Agenzia Formativa accreditata da Regione
Toscana con codice di accreditamento n. IS0086

Si precisa che la mail di invio dovrà riportare nell'oggetto "*Cognome – Nome – Rendicontazione attività svolte a.s. 2023/2024*".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elena Pignolo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, comma 2 D.Lgs 39/93)



DICHIARAZIONE ORE DI LEZIONE CON RETRIBUZIONE E TUTOR PFI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il _____ codice fiscale _____
docente presso codesta istituzione scolastica

DICHIARA

- Di aver effettuato nel corso dell'anno scolastico _____ n. _____
ore di sostituzione di docenti assenti e a tal fine **allega** alla presente i relativi cedolini
- Di aver svolto nell'anno scolastico _____ l'incarico di tutor PFI nella classe
_____ per n. _____ studenti. Ed in particolare le iniziali puntate di tali
studenti sono: _____

Pistoia, _____

Firma
