





Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Socio-Sanitari



Agenzia Formativa accreditata da Regione Toscana con codice di accreditamento n. ISO086

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI A.S. 2024/2025

1.1 MATERIA LINGUA INGLESE

CLASSE 5DC

1.2 DOCENTE Prof.ssa Irene Romiti (e sost. Alessia Simoni Romani)

1.3 LIBRI DI TESTO ADOTTATI

Elizabeth Sharman, *Identity B1 to B1*+, Oxford University Press Medaglia-Seiffarth, *Twenty-thirty: English for responsible business*, Rizzoli

1.4 ORE DI LEZIONE EFFETTUATE NELL'ANNO SCOLASTICO (n. 33 settimane).

N° ore 47 più 2 svolte dalla prof.ssa Simoni Romani e 1 da prof.ssa Privitera Carmela in sostituzione (alla data del 22/04/2025)

su n° ore 66 previste dal Piano di Studio

1.5 OBIETTIVI RAGGIUNTI

In termine di conoscenza

Una parte della classe ha acquisito una sufficiente e/o discreta conoscenza dei contenuti disciplinari affrontati e del lessico specifico. Alcuni studenti dimostrano, invece, conoscenze superficiali e/o scarse in merito. In generale, gli studenti conoscono e sono in grado di relazionare sugli aspetti principali legati al Marketing e alla finanza, e su alcuni eventi della storia statunitense particolarmente rilevanti in relazione ad altre discipline.

In termine di competenze

Una parte della classe è in grado di riconoscere gli aspetti fondamentali del Marketing e del sistema bancario. Alcuni studenti sono generalmente in grado di utilizzare la lingua inglese per i principali scopi comunicativi e di utilizzare i linguaggi settoriali relativi al proprio percorso di studio; altri, invece, evidenziano difficoltà nell'esposizione orale e nella rielaborazione dei contenuti.

In termine di capacità

Gli studenti sono generalmente in grado di comprendere un testo riguardante gli argomenti di microlingua affrontati e di usare il linguaggio settoriale per interagire in contesti professionali e per esporre i contenuti disciplinari. Alcuni studenti non hanno manifestato sufficiente impegno nel lavoro domestico e in classe, partecipando in modo discontinuo e non rispettando le scadenze prefissate.







Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Socio-Sanitari



Agenzia Formativa accreditata da Regione Toscana con codice di accreditamento n. ISO086

1.6 CONTENUTI (Programma analitico)

1° quadrimestre

Grammatica:

Ripasso dei tempi passati e futuri; il Third conditional.

Microlingua: Unit 5 (Marketing)

Business plans; the Marketing Mix; Market segmentation; the role of market research; Persuasion strategies; Marketing strategies and techniques; Green marketing; Advertising media.

Microlingua: Communication

Orders; replies to orders; shipping goods and documents; invoices.

1.6 CONTENUTI (Programma analitico)

2° quadrimestre

Microlingua: Unit 6 (Banking and Finance)

Banks; Banking services; Microcredit; Methods of payment (per quanto riguarda "letter of credit", solo descrizione generale e non i vari step); Finance; the Stock Exchange; when finance goes wrong.

Preparazione alle prove Invalsi: reading and listening tests.

Culture:

Prohibition, the Roaring Twenties and the Wall Street Crash; the Great Depression.

Microlingua: Communication

Complaints and reminders.

Educazione civica: Corporate social responsibility and the Triple bottom line.

1.7 METODI DI INSEGNAMENTO (lezione frontale, lezione interattiva, lezione itinerante, lavoro di gruppo, insegnamento individuale, ecc.)

Lezione frontale, lavoro di gruppo, lavoro in coppie, lezione interattiva e dialogata, brainstorming, discussione in aula, metodo induttivo, lettura e traduzione di brani, realizzazione di PowerPoint e mappe concettuali.

1.8 MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO (sussidi didattici utilizzati):

Libro di testo e digitale, LIM, PC (laboratorio mobile), mappe concettuali, schemi, file multimediali.







Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Socio-Sanitari



Agenzia Formativa accreditata da Regione Toscana con codice di accreditamento n. ISO086

1.9 SPAZI (Biblioteca, Palestra, Laboratori, Aule Speciali, Musei)

Aula fisica, Google Classroom.

1.10 TEMPI IMPIEGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA SVOLTO (diviso in macrotematiche)

Grammatica: 3 ore; Microlingua: 42 ore; Preparazione alle prove Invalsi: 2 ore; Educazione civica: 3 ore (1h svolta da prof.ssa Privitera durante una sostituzione).

1.11 STRUMENTI DI VERIFICA (Interrogazione, prova scritta tradizionale, prova scritto-grafica, test, questionario, ecc....)

Verifiche scritte (domande aperte e semi-strutturate, comprensione e produzione scritta); verifiche orali; esposizione di prodotti multimediali.

3 ALLEGATI: Scheda analitica per macrotematiche

Pistoia, 29/04/2025

FIRMA
Irene Romiti
Sost. Alessia Simoni Romani

IPSSCS "Luigi Einaudi" Viale Pacinotti 11 PISTOIA – Cap 51100 – Tel.: (0573) 25193-25194 – Fax: (0573) 28027 - Cod. Univoco Uff.: UFQ14P Cod. Fiscale 80008770473 – E mail: : ptrc010007@istruzione.it - P.e.c.: ptrc010007@jec.istruzione.it - http://www.isteinaudi.edu.it