



Pistoia

Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Socio-Sanitari



Istituto certificato per la Qualità ISO/UNI EN ISO 9001:2015 Cert. n. IT04/1286 -
Progettazione ed erogazione di servizi di formazione e di orientamento - Settore EA:37

Agenzia Formativa accreditata da Regione
Toscana con codice di accreditamento n. IS0086



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014 -2010 "Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l'apprendimento".
CUP: I59J21002520007.

Alla Docente Versace Giuseppina
All'albo online

Al sito web- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PERSONALE
e p.c. al DSGA Dott.ssa Marino Federica
Agli atti

Oggetto: conferimento incarico di Tutor di Matematica - Prof.ssa Versace Giuseppina Progetto 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-38 – Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica - Modulo Più per meno condiviso

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del D.Lgs.
165/2001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, recante Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;



- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);
- VISTO** il Verbale del Collegio dei Docenti relativo alla nomina dei Tutor ed Esperti, n.2 del 6 settembre 2021;
- VISTA** la lettera autorizzazione PON del MIUR Prot. n. Prot. AOODGEFID-17655 del 7 giugno 2021;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottato in data 15 giugno prot. n.5986;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti” e successive modifiche;
- VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;
- VISTO** il nostro regolamento interno per la disciplina degli incarichi agli esperti interni e/o esterni prot. 4044 del 05/06/2018;
- RESO ATTO CHE** il progetto denominato “Potenzialità e Apprendimento” (10.2.2A-FSEPON-TO-2021-38), autorizzato con n. prot. AOODGEFID-17655 del 7 giugno 2021, è stato finanziato per un importo complessivo di € 42.056,00 (di cui € 5.082,00 per il Modulo “Più per meno condiviso”;

NOMINA

La Prof.ssa Versace Giuseppina nata il 03/09/1978 a Reggio Calabria (RC) C.F.: VRSGPP78P43H224V in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo determinato fino dal 7/09/2021 al 31/08/2022, a svolgere la funzione di Tutor interno per il profilo di Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-38 “Apprendimento e Potenzialità” – Modulo: “Più per meno condiviso”, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente Modulo:



Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo STATO	Importo totale lordo STATO
<i>Più per meno condiviso</i>	30	20	30,00	900,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

La Prof.ssa Versace Giuseppina si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR" per il Modulo "*Più per meno condiviso*", i cui compiti sono:

- partecipare alle riunioni organizzative del progetto con i docenti esperti;
- conoscere e fare riferimento agli avvisi riguardanti il progetto e specificatamente al "Manuale operativo per la procedura di avvio progetto" per quello che concerne la figura del Tutor;
- approfondire la conoscenza degli allievi al fine di calibrare il proprio intervento per raggiungere il massimo risultato formativo;
- inserire i nominativi dei corsisti in piattaforma e curare il registro didattico e controllare l'apposizione delle firme di presenza proprie, dell'esperto e dei corsisti con orario di inizio e fine lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della documentazione e delle autorizzazioni da parte dei genitori;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul processo di apprendimento curriculare;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- assolvere a tutte le richieste previste dalla piattaforma per la figura del Tutor;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno 9 unità per due incontri consecutivi;
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

- caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con le sue credenziali al sito dedicato
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza
- definire ed inserire:
 - competenze specifiche
 - fasi del progetto
 - metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n. 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 30 settembre 2021.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo per lo svolgimento delle attività di Tutor viene stabilito in € 30,00 orario lordo onnicomprensivo: tale importo è soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione attestante l'attività effettivamente svolta e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione la S.V. dovrà presentare in segreteria i seguenti documenti:

- Foglio firma debitamente compilato e firmato;
- Relazione conclusiva sul percorso;
- Ricevute dell'effettivo caricamento in GPU di quanto previsto per la realizzazione del Progetto



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

La Prof.ssa Versace Giuseppina dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nel presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La Prof.ssa Versace Giuseppina con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016" e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Per accettazione

Prof.ssa Versace Giuseppina (firma)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dot.ssa Elena Pignolo

